

Zo werkt het downloaden van een digitaal bankafschrift bij:



1. Login op ABN AMRO internetbankieren
2. Klik op Tools, bovenin het scherm
3. Klik op Downloaden afschriften en financieel jaaroverzicht, links onderaan
4. Klik op Afschriften downloaden, afschriften en overzichten selecteren
5. Selecteer type afschrift of overzicht en selecteer het rekeningnummer
6. Selecteer de gewenste periode en druk op OK
7. Download het PDF-bestand



1. Login op Mijn ING
2. Scrol naar beneden naar Alles in Mijn ING (oranje balk)
3. Klik op 'Af- en bijschrijvingen downloaden' (aan de linker kant van uw scherm onder de kop 'overzichten')
4. Selecteer de gewenste rekening
5. Vul de data in van de periode waarvan u een afgedrukt overzicht wilt
6. Kies het bestandsformaat 'PDF met boeksaldo (datum aflopend)'
7. Klik op de button 'Download'



1. Login op Rabobank internetbankieren
2. Klik op Betalen & Sparen
3. Klik op Rekeningafschriften, links in het menu.
4. Selecteer de gewenste rekening
5. Vink de nieuwste aan, deze staat bovenaan de rij.
6. Klik op Aanmaken (U komt dan op een pagina waar de status staat op " bezig")
7. Klik op 'Ophalen status' (De status verandert nu naar "Gereed, Download")
8. Klik op "Download" om het bankafschrift te downloaden



1. Log in op SNS internetbankieren
2. Selecteer de gewenste rekening
3. Selecteer de gewenste periode
4. Kies "Print PDF"
5. Kies Openen / Opslaan